



Corsi in autoapprendimento iOL – A1

Il percorso in autoapprendimento iOL di livello A1 permette allo studente di capire e usare espressioni familiari e quotidiane e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto (ad esempio chiedere e capire informazioni all'aeroporto, ordinare da mangiare e da bere, prendere in affitto un appartamento, discutere del tempo, dei viaggi, degli hotel e dell'ambiente). Sarà inoltre in grado di presentare se stesso e gli altri e fare e rispondere a domande su dettagli personali, come ad esempio dove vive, le persone che conosce e le cose che possiede.

Al termine del percorso, potrà interagire in modo semplice con i parlanti di lingua inglese a patto che l'altra persona parli lentamente ed in modo chiaro, e sia disponibile ad aiutarlo.

Il corso è diviso in 18 unità: le unità dalla 1 alla 15 sono un mix di lingua generica e aziendale. Le unità 16, 17 e 18 affrontano le strutture grammaticali delle precedenti unità applicandole al linguaggio delle riunioni, delle conversazioni telefoniche e delle presentazioni. Ogni 5 unità è previsto un breve progress check permette allo studente di verificare il corretto apprendimento delle strutture. Un dato in tempo reale della competenza acquisita è comunque sempre disponibile osservando il risultato dei singoli esercizi e le statistiche parziali sulle unità e sul corso.

Le unità contengono un numero variabile di esercizi, con una media che si attesta attorno ai 25 elementi. Si prevede che un'unità possa essere completata in circa 2 ore. Il corso, se affrontato con assiduità, può essere completato con un impegno pari all'incirca a 35-40 ore.

Contenuti del corso

Unità	Titolo	Contenuti
1	Welcome	Presente semplice del verbo essere nelle forme affermativa, negativa ed interrogativa. Vocaboli per presentarsi.
2	Airport and companies	Vocabolario sull'ambiente dell'aeroporto e dell'ufficio, numeri e colori.
3	Going out	Verbi base al present simple affermativo. Vocabolario sui luoghi della città.
4	Everyday life	Present simple alla prima e seconda persona. Vocabolario sulle azioni di routine.
5	People	Presenti simple alla terza persona singolare. Vocabolario per descrivere le altre persone.
6	At home	There is/there are. Vocabolario per descrivere la casa.
7	Food	Would like. Vocabolario sul cibo, forme di cortesia a tavola.



8	Around the world	Domande con How+ aggettivo Vocabolario sulla geografia e i paesaggi.
9	Time	Vocabolario sul tempo: giorni, mesi, come dire le date, numeri ordinali.
10	Travel	Verbo "can" e altri modi per fare richieste. Vocabolario sui viaggi.
11	Shopping	Aggettivi dimostrativi. Vocabolario riguardo gli acquisti.
12	Hotels	Vocabolario utile per prenotare, disdire, fare riferimento a diversi luoghi all'interno di un edificio.
13	In the city	Present continuous. Vocabolario per dare e ricevere indicazioni stradali.
14	Indoors, outdoors	Vocabolario sul clima, descrivere le posizioni.
15	Information	Avverbi di frequenza. Vocabolario per richiedere informazioni e per parlare di intrattenimento.
16	Meetings	L'unità è divisa in tre sezioni. Nella prima sezione si affronta come iniziare una riunione, nella seconda come seguire l'ordine del giorno e nella terza come condividere le proprie idee ed esprimere un'opinione.
17	Telephoning	L'unità è divisa in tre sezioni: la prima riguarda il primo contatto, ovvero rispondere al telefono e dire chi sta parlando. La seconda sezione riguarda la gestione di una telefonata dall'inizio alla fine. Nell'ultima sezione si affronta come organizzarsi, ad esempio creando o spostando un appuntamento al telefono.
18	Presentations	L'unità è divisa in tre sezioni: come suddividere un testo o un discorso articolato, come passare da un punto ad un altro, e infine come connettere le parti di un discorso in maniera chiara e semplice da seguire.